

Synthèse de l'enquête PFI sur les systèmes d'information de ses membres

10 entretiens réalisés

Document de synthèse – Version 25/04/2018

Éléments généraux :

Des visions/définitions différentes de ce que recouvre les missions d'information - ressource (formation, actions, production des rencontres, production interne/externe, ...) et sur la notion d'observation, laquelle va de ce que les équipes peuvent « observer » lors des rencontres professionnelles, jusqu'aux travaux d'enquêtes approfondis sur un sujet déterminé (financements publics, emploi culturel, ...), avec une grande diversité de modalités et de formes de restitution.

Mono site ou multi site (Arcade, Cepravoï, ARA-SV)

Effectifs du personnel des structures et du personnel dédié à la ressource

(Information, documentation, ressource, observation, ...)

	Cadence	LAB	L'A	INECC	FCMV	CEPRAVOI	ARTECA	ARPA	ARA-SV	ARCADI	ARCADE	TOTAL
Effectif global	6	12	12	5	3	4	10	2	10		26	90
Effectif information/ressource	1	1,5	2	1	1	1	1	0,1	1		5	14,6
Effectif documentation		1					1					2
Effectif communication	1		1	1	1	1	1	0,1	1		1	8,1
Total effectif ETP	6	11	10	4,5	1	3,5	9,5	1,5	8,5		24	79

ETP Info/ressource	1		1,3	0,5	0,2	0,3	1	0,5	0,8		4	9,8
ETP documentation		1					1,9				1	3,9
ETP communication	1		1	1	0,8	0,8	1	0,5	1		1	8,1
TOTAL RESSOURCE	2	1	2,3	1,5	1	1,1	3,9	1	1,8		6	21,6

1. Site Internet :

Ils sont globalement récents (+/- 2 ans), avec une adaptation constante, pas toujours effective par manque :

- De temps/priorisation de la ressource par rapport aux autres actions
- De moyens financiers.

Changement prévu en 2018 pour ARA-SV

Principaux usages :

- ⇒ Information interne et veille externe,
- ⇒ Lettre d'information
- ⇒ Ressource pour les publics professionnels essentiellement
- ⇒ Cartographies territoriales / thématiques : souhait fréquent de développer cette fonction
- ⇒ Revue de presse : publique pour 2 structures, 4 à usage interne, pas toujours électronique.
- ⇒ Espaces privés partagés avec d'autres opérateurs sur la région (ARCADE, ARPA)

Rubriques les plus courantes :

- Actualité de la structure : rencontres professionnelles, formations, ...
- Ressources : dispositifs, réseaux professionnels, études et observation (VAE, numérique et SV, lieux de diffusion, infographies thématiques, « retour sur » (LAB)
- Agenda des spectacles
- Petites annonces : emploi, appels d'offre, rencontres/réunions d'infos et actualité professionnelle
- Stages/formation : ateliers, stages, cours
- Publications : licences d'entrepreneur (L'A.)
- Lettre à destination de publics cible : projet de lettre collectivités et territoires (ARA-SV)

Logiciels et CMS utilisés

- Requêtes par mot clé ou code postal : IGOR
- Cartographie : Open Street Map (Logiciel libre), Geoconcept
- Montage vidéo : Pinnacle studio
- Communication : Suite Adobe, Cloud station drive, Synology
- Lettres d'infos : Sending blue, Sarbacanne et Notepad (envoi), Bloc note (Rédaction),
- GED : Evernote
- Agathe (formation de l'ARCADE)
- CMS : Joumla

Des questions qui se posent sur :

- La qualification de la donnée :
 - o La pertinence de la durée des données (LAB) :
 - o La lisibilité sur les publics touchés, en particulier sur les nouveaux territoires (L'A.)
 - o La possibilité d'une mise à jour participative des données par les acteurs (INECC)
- L'ergonomie du site Internet (LAB, INECC) :
 - o En faire un outil plus participatif, agréable, attrayant
 - o Simplifier, alléger mais ce n'est pas évident : toutes les rubriques sont utiles,

2. Réseau Information Culture (RIC)

Remarques générales :

- Souvent sous-exploité par rapport aux capacités de l'outil.
- L'outil a beaucoup et bien évolué avec le RIC Web (ARA-SV)
- Manque de temps
- Restent des réticences sur l'outil, sa lourdeur, la gestion des relations avec la Philharmonie
- Reprise/transfert/arrêt de la collecte/saisie (Arteca, AVEC, ARCADI - ARIAM)

Usages en matière d'observation :

Export de données sur Excel pour un travail d'analyse : diagnostic emploi – formation, des études sur le jeune public, l'égalité H-F, ...

Suggestions :

- ⇒ Formulaire de mise à jour tous les 2 ans (INECC)
- ⇒ Faire une présentation aux membres non utilisateurs
- ⇒ Quelle valorisation de l'outil dans le réseau ?

3. Gestion électronique de données (GED) :

De plus en plus nécessaire, en particulier avec les nouveaux territoires et l'implantation de l'agence sur plusieurs sites (L'A.), pour :

- ⇒ Animer des communautés virtuelles,
- ⇒ Des temps de travail, de formation et d'échange.

Pistes de réflexion – propositions :

- ⇒ En recherche de compétence, infos et possibilité de formation continue
- ⇒ Étude réalisée par un cabinet et discussion en cours sur un outil couplé au RIC (L'A)
- ⇒ Évolution probable pour la plupart des structures pour gérer la ressource en interne,
- ⇒ Des interrogations sur :
 - Son efficacité, notamment vu le petit nombre de personnes dans l'équipe (INECC)
 - L'évolution des pratiques de chacun et les besoins de formation
 - L'investissement financier que cela représente

4. Autres ressources

Fonds documentaires :

Partothèque et/ou CDthèque : Cadence, Cpravoi, CDAC du LAB

Outils de gestion des bases de données BDD :

Excel est un « basic » pertinent, mais insuffisant (Cadence, L'A., Arcade, ...)

Des logiciels « maison » pour relier les fichiers par service/département ou postes de travail

Réseaux sociaux :

Incontournable, même si ce n'est pas évident de cerner les besoins, les usages et les niveaux ou supports pertinents pour gérer l'actualité à court terme, la manière dont elle est alimentée et suivie par l'équipe.

Principaux éléments et productions recensés :

- ⇒ Atlas culturel régional :
 - LAB
 - L'A. (En projet progressif avec cartes lieux interactive, arts de la rue)
- ⇒ La gestion de la formation :
 - INECC = outil satisfaisant sur Access
 - ARCADE utilise Agathe qui semble satisfaisant
 - Un outil de gestion et de veille (type plateforme de veille PFI) pour :
 - Des ressources partagées et une meilleure connaissance des productions des autres agences
 - La gestion des fiches clients, du catalogue, l'envoi de message, les factures, les feuilles d'émargement, les bilans, les attestations (CEPRAVOI)
- ⇒ Productions communes :
 - Fiches métiers
 - Outil cartographique « ludique » régional, voire national
 - Dossier thématiques/pédagogiques pour chaque rencontre : carte d'illustration, bibliographie, webliographie, ... échange entre pairs au sein de la PFI. Exemple : rencontre sur l'émergence danse prévue en 2018
 - Intranet pour des communautés virtuelles sur des sujets, projets actions (L'A.)
- ⇒ Comment (mieux) capitaliser les temps d'information et réaliser/valoriser la production de contenus d'information (lors/suite aux rencontres professionnelles par exemple) ?
 - Prendre le temps de faire des compte-rendu
 - Production numérique (vidéo en particulier)
- ⇒ Accès à un serveur local commun en ligne pour faciliter le télétravail (Cadence)
- ⇒ Projet de formation proposé par la FILL à l'automne 2018 (mentionné par l'équipe FILL, contenus à préciser)

Remarques générales en guise de synthèse

Les **sites Internet** sont gérés et suivis assez régulièrement, avec des mises à jour lorsque c'est nécessaire, voire une refondation du site, plus particulièrement du fait des nouveaux territoires et de la généralisation du télétravail qui induit des besoins de formation.

Le **Réseau Information Culture** a un bon « rapport qualité prix », mais un outil sous exploité (surdimensionné ?) pour la plupart des membres, dont il faut revoir l'économie (en cours avec un groupe de travail au sein du comité d'orientation) et en discuter au sein du groupe Communicants d'une part et avec FILL et AVD d'autre part.

La grille d'enquête PFI sur les systèmes d'information a été transmise à. Leur demande à AVD et la FILL pour qu'ils fassent de même dans leurs réseaux respectifs.

Gestion de la formation :

La réforme de 2014 (qualité, certification, ...) et la réforme en cours imposent aux OF de faire évoluer leurs outils, pour la plupart obsolètes ou « bricolés » en interne. Un des logiciels les plus performants est Agathe, utilisé par l'ARCADE, mais c'est un outil couteux.

Les pistes (à discuter en groupe compétences – formation) sont de :

- Voir ce que le RIC permet,
- Envisager une mutualisation de licence de logiciel, à voir avec Fany Latargez par rapport à son utilisation du logiciel Agathe (existence d'une version Web avec inscription en ligne, gestion administrative et financière, l'ergonomie, tarifs ...

Veille d'information et ressource

Les objectifs prioritaires en matière d'information sont de rendre visible et de valoriser :

- Les productions des membres
- La veille et donc l'expertise repérée/nécessaire au sein du réseau
- L'anticipation sur ce que fait chacun
- La possibilité de renvoyer vers une ressource

Il y a besoin d'un partage de ressource entre les membres sur les outils, leur pertinence et leur évolution, que ce soit pour les usages, notamment en interne pour la GED et pour le partage d'information en réseau. Sur ce point, les choses sont assez complexes : chacun a déjà des outils, partagés ou non, il n'est pas évident de les faire évoluer, voire d'en changer... Toutefois le numérique évolue vite, pour peu qu'on se projette à moyen terme, il y a probablement des opportunités et des solutions collectives.