

Appellation métier : Libraire

Autres appellations :

Descriptif :

BD, livres scolaires, biographies, romans policiers... près d'un million de livres sont vendus chaque jour en France. Il revient aux libraires d'orienter les choix des lecteurs parmi la profusion des titres proposés.

Activités principales :

Sélectionner les ouvrages

Travaillant en étroite collaboration avec les maisons d'édition, le libraire reçoit régulièrement leurs représentants. Il sélectionne et commande auprès d'eux les livres qui correspondent le mieux à sa clientèle. Toujours au fait des dernières publications grâce à la presse, aux salons et aux émissions littéraires, il sait faire son choix parmi les nouveautés.

Gérer le stock

Administrateur et intendant confirmé, il assume toutes les tâches liées à la gestion des stocks (commandes, inventaire, retour des invendus...) même si le prix de vente des livres lui est imposé.

Mais son rôle ne s'arrête pas : il doit réceptionner les cartons de livres, les déballer, les trier et les disposer dans les rayons et sur les tables de la librairie pour les mettre en valeur.

Conseiller, animer

Certains libraires font des chroniques sur les dernières sorties pour aider le lecteur à faire son choix. Ils peuvent aussi organiser des rencontres ou des séances de dédicace avec les auteurs pour animer leur espace de vente. Car le libraire exerce un rôle fondamental d'accueil et de conseil. Ses connaissances littéraires et culturelles sont déterminantes pour orienter la clientèle et la fidéliser.

Accès au métier et compétences requises :

Niveau d'études, formation

Aucun diplôme n'est exigé pour exercer la profession de libraire, mais culture littéraire et sens commercial sont indispensables. La fonction tend à exiger un niveau d'études correspondant à un bac + 2. Des formations sont dispensées dans le cadre de l'université ou d'organismes professionnels.

Niveau CAP

CAP employé de vente spécialisé, option produits de librairie-papeterie-presse.

Niveau bac

BP libraire : très apprécié des employeurs, il se prépare en alternance pendant 2 ans à l'Institut national de formation de la librairie (INFL) de Montreuil

ou à l'Institut supérieur des métiers de Laval. L'INFL prépare aussi au CAP employé de vente spécialisé, option produits de librairie-papeterie-presse en apprentissage.

Formations du centre de formation de la chambre de commerce et d'industrie de Lyon (CFCL) : vendeur en librairie ; libraire multimédia ; vendeur responsable de rayon (bac + 1).

Niveau bac + 2

- DUT information-communication, option métiers du livre et du patrimoine pour accéder à des emplois de responsable de rayon et créer sa librairie.

Niveau bac + 3

Licence pro lettres, langues et sciences humaines, métiers de l'édition, spécialité librairie et métiers du livre (Mulhouse) ; métiers du livre et multimédia (Paris 10-Nanterre) ;

Compétences

Une bonne culture générale

Pour devenir libraire, il ne suffit pas d'aimer lire. Une bonne culture générale et un intérêt constant pour l'actualité du livre est essentiel pour sélectionner les livres et conseiller les lecteurs de manière pertinente.

Le sens du commerce

À son compte, un libraire doit aussi avoir des compétences en comptabilité-gestion pour équilibrer ses comptes et un solide sens du commerce pour fidéliser ses clients.

Des qualités personnelles telles que le goût des contacts, la disponibilité, le dynamisme et la résistance physique se révèlent également indispensables.

Un commerçant citoyen

Pour faire connaître son commerce, le libraire est amené à s'impliquer dans la vie de son quartier ou de sa ville. Il peut le faire en travaillant avec les associations, des établissements scolaires ou des bibliothèques...

Environnement et conditions de travail

Employé dans une librairie

Le libraire peut travailler dans un magasin généraliste ou consacré à un domaine précis : jeunesse, religion, art, BD, jardinage, etc.

Dans une grande surface spécialisée, il est affecté au rayon livres. Quelques grandes enseignes (librairies-papeteries, maisons de la presse) ont un rayon livres suffisamment développé pour employer plusieurs libraires qui se répartissent alors les tâches selon la spécialisation de leur rayon.

Installé à son compte

Un libraire à son compte travaille souvent seul. Il doit donc être polyvalent. Critique littéraire, commercial, acheteur, gestionnaire, à ses heures : il multiplie les casquettes. Ses horaires sont souvent très lourds.

Des périodes surchargées

Si certaines périodes de l'année peuvent être relativement calmes, celles des fêtes annoncent au libraire un surcroît d'activité. Souvent debout, il doit réceptionner les commandes passées, les installer en magasin, échanger les livres reçus en double, conseiller un client indécis...

Informations complémentaires

Secteur : Livre et lecture

Famille : Edition / Distribution / Vente / Diffusion

Code rome D1211 vente en articles de sport et loisirs

Liens utiles

www.syndicat-librairie.fr Le site propose des chiffres-clés, des publications en ligne, les formations pour devenir libraire.

www.metiersducommerce.fr Site sur les métiers du commerce de proximité

Source Arcade©

<http://www.formationauvergne.com/je-minforme/les-metiers?url=/rechMetier/fiche.asp¶m=metId%3D79%26rubCode%3D%26id%3D%26menuCode%3D%26idFiliere%3D>